

EDUCASTUR BLOG

Comunidad Educativa de Blogs

**Añadir o modificar
categorías**

EDUCASTUR BLOG

Añadir o modificar categorías

© 2008. Educastur y Servicios en Línea.
Consejería de Educación y Ciencia del Principado de Asturias
blog@educastur.princast.es

Cada artículo o enlace de tu blog está clasificado en una o varias categorías. El uso de categorías facilita la navegación y permite que los artículos o enlaces se agrupen con otros de un contenido o temática similar.

Al crear un artículo éste se guarda por defecto dentro de la categoría **General**. En el caso de un enlace la categoría por defecto es **Enlaces**. Las páginas no admiten clasificación en categorías.

Desde el panel de administración se pueden definir nuevas categorías, borrarlas o editarlas.

Cada categoría puede ser asignada a una categoría padre de tal forma que se puede organizar una estructura jerárquica de categorías. Cuando se crea una categoría su nombre debe ser único, es decir, no puede haber dos categorías con el mismo nombre.

1. La tabla de categorías

Desde el panel de administración elige **Gestionar > Categorías**.



En la tabla se muestran las categorías utilizadas en tu blog ordenadas de forma jerárquica y alfabética. Las subcategorías se identifican por una línea que precede a su nombre y que no forma parte de él.

Categorías (crear nueva)					
ID	Usuario	Descripción	Artículos	Acción	
1	General		1	Editar	Predeterminado
2028	software		0	Editar	Borrar
279	tutoriales		0	Editar	Borrar
3842	— avanzados		0	Editar	Borrar
3843	— basicos		0	Editar	Borrar

De cada categoría se recoge:

- **ID.** Como los artículos y páginas, las categorías tienen un número de identificación único que no puede editarse. Es utilizado por la aplicación Educastur Blog de forma interna.
- **Nombre.** Es el nombre de la categoría y debe ser único.
- **Descripción.** Es un texto opcional que suele mostrarse cuando se sitúa el puntero del ratón sobre el enlace a la categoría.
- **Artículos y Enlaces.** Indica el número de ellos que forman parte de esa categoría.

- **Editar.** Este botón permite modificar el padre, nombre o descripción de la categoría.
- **Borrar.** Sólo se muestra para las categorías creadas por el administrador del blog y no para las categorías por defecto. Al pulsar en él se elimina esa categoría.

Las categorías **General** y **Enlaces** son las categorías por defecto de los artículos y enlaces respectivamente. Por este motivo no se pueden editar ni borrar. Cuando se elimina una categoría no desaparecen los artículos o enlaces sino que se asocian a las categorías por defecto.

2. Editar una categoría

Para editar una categoría...

1. Clic en el enlace **Editar** de esa categoría en la tabla que se muestra tras la ruta **Gestionar > Categorías**.
2. Se muestra el subpanel **Editar categoría**.
3. En el cuadro de texto **Nombre de categoría** teclea otro nombre. Recuerda que este nombre deber ser único.
4. En la lista **Categoría superior** define la categoría padre. Si eliges el nombre de una categoría entonces la actual será subcategoría de ella.
5. En el cuadro **Descripción** podrás incorporar un texto explicativo de la categoría.
6. Para terminar pulsa en el botón **Editar Categoría** y aparecerá la lista de categorías actualizada.



Editar categoría

Nombre de categoría:

Categoría superior:

Descripción: (opcional)

3. Añadir una categoría

Para añadir una categoría...

1. En el panel de administración elige **Gestionar > Categorías**.
2. Observa que en la parte inferior se muestra el subpanel **Añadir Categoría**.
3. En el cuadro de texto **Nombre de categoría** teclea un nombre. Recuerda que este nombre deber ser único.
4. En la lista **Categoría superior** define la categoría padre. Si eliges el nombre de una categoría entonces la actual será subcategoría de ella.
5. En el cuadro **Descripción** podrás incorporar un texto explicativo de la categoría.
6. Para terminar pulsa en el botón **Crear Categoría** con lo que verás la lista de categorías actualizada.



Añadir Categoría

Nombre de categoría:

Categoría superior:

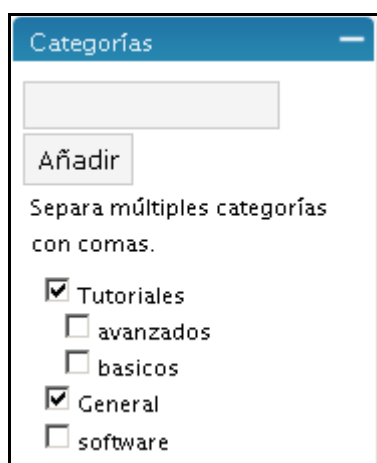
**Descripción:
(opcional)**

4. ¿Cómo modificar la categoría de un artículo?

1. En el panel de administración elige **Gestionar > Artículos**.
2. Se muestra la tabla resumen de los artículos publicados en el blog. En la columna **Categorías** se pueden leer la categoría o categorías a que pertenece cada artículo.

ID	Cuándo	Título	Categorías	Comentarios	Autor			
8	07-10-2008 10:04:25 am	Nuestro Blog	General	0	JUAN LUIS	Ver	Editar	Borrar
3	03-10-2008 2:19:58 pm	tutorial	General , Tutoriales	0	JUAN LUIS	Ver	Editar	Borrar

3. Pulsa sobre el enlace **Editar** para acceder al modo de edición de este artículo.
4. En el subpanel **Categorías** que aparece en la columna derecha marca y desmarca la categoría o categorías oportunas.



Categorías

Añadir

Separa múltiples categorías con comas.

Tutoriales

avanzados

basicos

General

software

5. Desde este panel se pueden crear directamente nuevas categorías con sólo teclear su nombre y pulsar en el botón **Ok**.
6. Para guardar los cambios pulsa en el botón **Guardar** situado debajo del editor de texto.

Guardar