



CICLO FORMATIVO

EDUCACIÓN INFANTIL

A DISTANCIA

CURSO 2011 – 2012

LOE

I.E.S. Nº1



ÍNDICE

1. UNIDADES DIDÁCTICAS A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO

1.1. Primer curso

1.2. Segundo Curso

2. CALENDARIO DE TUTORÍAS

2.1. Individuales

2.2. Colectivas

3. PROFESORADO

4. EVALUACIÓN

5. CALENDARIO DE EXÁMENES

6. CONVOCATORIAS

7. OTRAS CUESTIONES DE INTERÉS

8. ANEXOS FCT



1. UNIDADES DIDÁCTICAS A DESARROLLAR DURANTE EL CURSO 2011-2012

1.1. MÓDULOS DEL PRIMER CURSO

1.1.1. Módulo de Didáctica de la Educación Infantil

PRIMERA EVALUACIÓN

- Unidad 1: La infancia y su contexto
- Unidad 2: Evolución de la práctica y teoría educativa

SEGUNDA EVALUACIÓN

- Unidad 3: Diseño de la intervención educativa
- Unidad 4: Estrategias metodológicas en educación infantil

TERCERA EVALUACIÓN

- Unidad 5: La planificación de espacios, tiempos y materiales como recursos educativos
- Unidad 6: La evaluación y la atención a la diversidad

1.1.2. Módulo de Autonomía Personal y Salud Infantil

PRIMERA EVALUACIÓN

- Unidad 1: El/la Educador/a Infantil como agente y promotor/a de la salud
- Unidad 2: Crecimiento y desarrollo infantil
- Unidad 3: Alimentación y nutrición de 0 a 6 años

SEGUNDA EVALUACIÓN

- Unidad 4: La higiene infantil
- Unidad 5: El sueño y el descanso infantil

TERCERA EVALUACIÓN

- Unidad 6: Desarrollo de hábitos en el/la niño/a
- Unidad 7: Las enfermedades y los accidentes en la primera infancia

1.1.3. Módulo de Expresión y Comunicación

PRIMERA EVALUACIÓN

- Unidad 1: Expresión, comunicación y lenguaje en el/la niño/a de 0 a 6 años.
- Unidad 2: El lenguaje oral de 0 a 6 años.

SEGUNDA EVALUACIÓN

- Unidad 3: La literatura infantil.
- Unidad 4: La expresión plástica.
- Unidad 5: La expresión gestual y corporal.

TERCERA EVALUACIÓN

- Unidad 6: La expresión rítmico-musical.
- Unidad 7: Otros lenguajes y sistemas de comunicación.



1.1.4. Módulo de Desarrollo Cognitivo y Motor

PRIMERA EVALUACIÓN

- Unidad 1: El desarrollo humano. Elementos de partida.
- Unidad 2: Desarrollo sensorial.

SEGUNDA EVALUACIÓN

- Unidad 3: Desarrollo motor.
- Unidad 4: Desarrollo cognitivo.

TERCERA EVALUACIÓN

- Unidad 5: Psicomotricidad.
- Unidad 6: El/la educador/a infantil y el desarrollo cognitivo y motor de el/la niño/a.

1.1.5. Módulo de Lengua Extranjera para Uso Profesional en la familia de SSC (INGLES)

El libro de texto INGLÉS DISTANCIA será: "English for Life", Pre-intermediate, Editorial: Oxford University Press.
Autores :Tom Hutchinson, Carol Tabor y Jenny Quintana.

- 1ª Evaluación: Units 1-20
- 2ª Evaluación: Units 21-36
- 3ª Evaluación: Units 37-50

1.1.6. Módulo de Formación y Orientación Laboral

- Unidad 1: El derecho del trabajo
- Unidad 2: La contratación laboral. Modalidades contractuales
- Unidad 3: La jornada laboral y retribución
- Unidad 4: Modificación, suspensión y extinción del contrato de trabajo
- Unidad 5: La representación laboral y la negociación colectiva
- Unidad 6: Seguridad social y desempleo
- Unidad 7: Equipos de trabajo
- Unidad 8: Gestión del conflicto
- Unidad 9: Fundamentos de seguridad y salud
- Unidad 10: Riesgos generales y su prevención
- Unidad 11: Gestión de la prevención en la empresa
- Unidad 12: El conocimiento de uno mismo y el mercado
- Unidad 13: El proceso de búsqueda de empleo

1.1.7. Módulo de Primeros auxilios (un tema por evaluación)

- Unidad 1: Pautas de actuación ante una emergencia
- Unidad 2: Protocolos de actuación en primeros auxilios
- Unidad 3: Evacuación y transporte. Apoyo psicológico al accidentado/a



1.2. MÓDULOS DE 2º CURSO

1.2.1. Módulo de El Juego y su Metodología

PRIMERA EVALUACIÓN

- Unidad 1: El Juego y el desarrollo infantil
- Unidad 2: El juego y el juguete
- Unidad 3: Espacios y recursos para jugar

SEGUNDA EVALUACIÓN

- Unidad 4: El educador/a y su intervención en los momentos de juego
- Unidad 5: Las actividades lúdicas en la Educación no-formal
- Unidad 6: El juego y la integración social en la etapa infantil

1.2.2. Módulo de Desarrollo Socioafectivo

PRIMERA EVALUACIÓN

- Unidad 1: Introducción al Desarrollo Socioafectivo del niño/a. El papel del educador/a.
- Unidad 2: Desarrollo afectivo
- Unidad 3: Desarrollo social

SEGUNDA EVALUACIÓN

- Unidad 4: Desarrollo moral
- Unidad 5: Desarrollo sexual
- Unidad 6: Problemas y trastornos del desarrollo socioafectivo

1.2.3. Módulo de Intervención con Familias y Atención a Menores en Riesgo Social

PRIMERA EVALUACIÓN

- Unidad 1: La infancia
- Unidad 2: La Familia: contexto y características

SEGUNDA EVALUACIÓN

- Unidad 3: Intervención con familias en el contexto educativo
- Unidad 4: La protección de menores

1.2.4. Módulo de Proyecto de Atención a la Infancia

Contenidos y temporalización a determinar por el profesor del módulo.

1.2.5. Módulo de Habilidades Sociales

PRIMERA EVALUACIÓN

- Unidad 1: Principios de la inteligencia emocional y social
- Unidad 2: El grupo como eje de la intervención y su Dinamización

SEGUNDA EVALUACIÓN

- Unidad 3: Estilos de Intervención y Resolución de Conflictos
- Unidad 4: Evaluación de los procesos grupales



1.2.6. Módulo de Empresa e Iniciativa Emprendedora

- Unidad 1: La empresa y su entorno
- Unidad 2: Iniciativa emprendedora
- Unidad 3: Cómo elaborar e iniciar el plan de empresa
- Unidad 4: El mercado y el producto
- Unidad 5: Elección de la forma jurídica de la empresa
- Unidad 6: Los procesos para constituir legalmente una empresa
- Unidad 7: Como se organiza la empresa
- Unidad 8: Registro y análisis de la información contable
- Unidad 9: La viabilidad del proyecto empresarial
- Unidad 10: Documentos necesarios para gestionar la empresa
- Unidad 11: Obligaciones fiscales del/la empresario/a

1.2.7. Módulo de Formación en Centros de Trabajo

En el presente documento se incluyen la información y registros necesarios a cumplimentar por parte del alumno/a, para acceder a la FCT, y que estos deberán hacer llegar a la profesora tutora del Módulo de FCT. Además, toda la documentación que el/la alumno/a presente para solicitar la Exención de la FCT deberá hacerse a través de la Secretaría del Centro, en los plazos señalados por el profesorado que imparte la FCT, y dentro del horario establecido para los temas administrativos (de 9 a 13 horas).



2. CALENDARIO DE TUTORÍAS

2.1. INDIVIDUALES

Las tutorías individuales dan la posibilidad a el/la alumno/a de consultar con las tutoras y tutores, a lo largo del curso, las diferentes dudas que se tengan sobre cualquier aspecto de la materia de cada Módulo.

Los medios que se pueden utilizar para resolver dudas y/o hacer consultas sobre la materia de estudio son las siguientes:

- De manera **presencial**, acudiendo al IES Nº 1 en los horarios de tutoría asignados para cada Módulo.
- Mediante el **teléfono** (985 161828) y en las horas asignadas a la atención telefónica.
- Por **correo electrónico**, donde cada módulo tiene asignada una dirección y es la vía **más aconsejable** por la rapidez de atención, dado que el correo será revisado por el profesorado todas las semanas, y no está sujeto a esperas telefónicas o de disposición personal
- Por **correo ordinario** a la Atención del Coordinador del Ciclo de Educación Infantil a Distancia. IES Nº 1 c/ Puerto de Vegarada, s/n. 33207 Gijón.

A continuación se detallan los horarios de las tutorías individuales de cada profesora/or, en relación a cada uno de los Módulos ofertados:

- **Coordinador del Ciclo a Distancia:** Javier Rubial
Coordinación: Información general y realización de gestiones relacionadas con el Ciclo (a excepción de las administrativas, realizadas por el personal de la Secretaría del Centro).
Lunes de 11:55 a 12:50 horas.
E-mail: javierdistancia@yahoo.es (**correo prioritario**)
coordinacion_ssc_ies1@educastur.princast.es
- **Módulo de Didáctica de la Educación Infantil:** Teresa González
Miércoles de 11:55 a 12:50 horas: atención telefónica y telemática
Lunes de 16:00 a 16:55 horas: tutoría telefónica y telemática y, de 16:55 a 20:50 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: dei_ssc_ies1@educastur.princast.es
- **Módulo de Autonomía Personal y Salud Infantil:** Cristina Álvarez
Miércoles de 11:00 a 11:55 horas: tutoría telefónica y telemática
Jueves de 16:00 a 16:55 horas: tutoría telefónica y telemática; y, de 16:55 a 20:50 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: apsi_ssc_ies1@educastur.princast.es
- **Módulo de Expresión y Comunicación:** Inés Cañedo-Argüelles
Jueves de 11:55 a 12:50 horas: tutoría telefónica y telemática
Miércoles de 16:00 a 16:55 horas: tutoría telefónica y telemática; y, de 16:55 a 20:50 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: eco_ssc_ies1@educastur.princast.es



- **Modulo de Desarrollo Cognitivo y Motor:** M^a Teresa González
Martes de 17:50 a 18:45 horas: tutoría telefónica y telemática;
Viernes de 16:00 a 16:55 horas: tutoría telefónica y telemática; y, de 16:55 a 20:55 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: dcm_ssc_ies1@educastur.princast.es
 - **Modulo de Lengua Extranjera para uso profesional de SSC:** Mariano Argüelles
Martes de 16:00 a 16:55 horas: tutoría telefónica y telemática; y de 16:55 a 17:50 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente (**en el teléfono 985383100**). Las clases se impartirán en el aula 102.
E-mail: lepfs_ssc_ies1@educastur.princast.es
 - **Modulo de Primeros Auxilios:** Angelines Martín
Lunes de 20:55 a 21:50 horas: tutoría telefónica, telemática, y atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: pa_ssc_ies1@educastur.princast.es
 - **Modulo de Formación y Orientación Laboral:** Yolanda Suárez
Martes de 19:05 a 20:00 horas: Tutoría telefónica y telemática, y de 20:00 a 21:50 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: fol_loe_ssc_ies1@educastur.princast.es
- Módulo de Habilidades Sociales:** M^a Teresa González
Miércoles de 13:05 a 14:00 : Tutoría telefónica y telemática
Jueves de 16:00 a 16:55 horas: Tutoría telefónica y telemática, y de 16:55 a 20:55 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: habsoc_ssc_ies1@educastur.princast.es
- Módulo de Desarrollo Socioafectivo:** Javier Rubial
Lunes de 11:55 a 12:50: Tutoría telefónica y telemática
Martes de 16:00 a 16:55 horas: Tutoría telefónica y telemática, y de 16:55 a 20:55 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail : javierdistancia@yahoo.es (correo prioritario)
E-mail: desa_ssc_ies1@educastur.princast.es
- Módulo de Intervención con Familias y Menores en Riesgo Social:** Pilar Blanco
Lunes de 11:00 a 11:55: Tutoría telefónica y telemática
Miércoles de 16:00 a 16:55 horas: Tutoría telefónica y telemática, y de 16:55 a 20:55 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: inter_ssc_ies1@educastur.princast.es
- Módulo de El Juego y su Metodología:** Covadonga Fernández
Miércoles de 14:00 a 14:55 horas: Atención telefónica y telemática
Lunes de 16:00 a 16:55 horas: Tutoría telefónica y telemática, y de 16:55 a 20:55 horas, atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: jume_ssc_ies1@educastur.princast.es
- Módulo de Empresa e Iniciativa Emprendedora:** Yolanda Suárez
Viernes de 17:50 a 18:45 horas: Tutoría telefónica y telemática; y de 19:05 a 21:50 horas atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.
E-mail: empre_ssc_ies1@educastur.princast.es



Módulo de Proyecto de Atención a la Infancia: Javier Rubial

Lunes de 11:55 a 12:50: Tutoría telefónica y telemática, y atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.

Martes de 16:00 a 16:55 horas: Tutoría telefónica, telemática, y atención individualizada al alumnado que lo solicite previamente.

E-mail : javierdistancia@yahoo.es (correo prioritario)

E-mail: proyec_ssc_ies1@educastur.princast.es

Módulo de Formación en Centros de Trabajo: Covadonga Fernández

Miércoles de 14:00 a 14:55 horas: Atención telefónica y telemática

E-mail: fct_ssc_ies1@educastur.princast.es

2.2. TUTORÍAS COLECTIVAS

La **presentación del Ciclo Formativo** será el **lunes 3 de octubre a las 16 horas para el alumnado que se matricula por primera vez y a las 17:00 horas para el alumnado matriculado en este ciclo el curso anterior,** en el Salón de Actos del Centro Educativo.

En las **Tutorías Colectivas** se desarrollarán los contenidos conceptuales y procedimentales, que el profesorado considere más relevantes para cada uno de los Módulos. Estas tutorías se realizarán, por lo general, en sesiones de dos horas lectivas, de 17:00 a 18:45 horas, el primer grupo, y de 19:05 a 20:55 horas el segundo grupo, a excepción de los siguientes módulos: Lengua Extranjera para uso profesional de SSC, Primeros Auxilios, FOL y Empresa e Iniciativa Emprendedora (que lo harán en su turno horario correspondiente).

**2.2.1. SESIONES DE LOS MÓDULOS DEL 1^{er} CURSO**

- **Módulo de Expresión y Comunicación: MIÉRCOLES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MIERCOLES
	1 ^a	19 Octubre
	2 ^a	9 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	23 Noviembre
	Examen	7 diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MIÉRCOLES
	1 ^a	18 Enero
	2 ^a	1 Febrero
	Preparación Examen / Dudas	15 Febrero
	Examen	14 Marzo

TERCERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MIÉRCOLES
	1 ^a	25 Abril
	2 ^a	9 Mayo
	Preparación Examen / Dudas	23 Mayo
	Examen	30 Mayo

- **Módulo de Autonomía Personal y Salud Infantil: JUEVES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	JUEVES
	1 ^a	13 Octubre
	2 ^a	20 Octubre
	3 ^a	10 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	24 Noviembre
	Examen	15 Diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	JUEVES
	1 ^a	19 Enero
	2 ^a	2 Febrero
	Preparación Examen / Dudas	16 Febrero
	Examen	15 Marzo

TERCERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	JUEVES
	1 ^a	26 Abril
	2 ^a	10 Mayo
	Preparación Examen / Dudas	24 Mayo
	Examen	31 Mayo



- **Módulo de Desarrollo Cognitivo Motor: VIERNES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	VIERNES
	1ª	21 Octubre
	2ª	11 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	25 Noviembre
	Examen	9 Diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	VIERNES
	1ª	20 Enero
	2ª	3 Febrero
	Preparación Examen / Dudas	17 Febrero
	Examen	16 Marzo

TERCERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	VIERNES
	1ª	27 Abril
	2ª	11 Mayo
	Preparación Examen / Dudas	25 Mayo
	Examen	1 Junio

- **Módulo de Didáctica de la Educación Infantil: LUNES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	LUNES
	1ª	17 Octubre
	2ª	7 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	21 Noviembre
	Examen	12 Diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	LUNES
	1ª	16 Enero
	2ª	30 Enero
	Preparación Examen / Dudas	13 Febrero
	Examen	12 Marzo

TERCERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	LUNES
	1ª	23 Abril
	2ª	7 Mayo
	Preparación Examen / Dudas	21 Mayo
	Examen	28 Mayo



- **Módulo de Formación y Orientación Laboral: MARTES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	18 Octubre
	2ª	8 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	22 Noviembre
	Examen	13 Diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	17 Enero
	2ª	31 Enero
	Preparación Examen / Dudas	14 Febrero
	Examen	13 Marzo

TERCERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	24 Abril
	2ª	8 Mayo
	Preparación Examen / Dudas	22 Mayo
	Examen	29 Mayo

- **Módulo de Lengua Extranjera para uso profesional SSC: MARTES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	18 Octubre
	2ª	8 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	22 Noviembre
	Examen	13 Diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	17 Enero
	2ª	31 Enero
	Preparación Examen / Dudas	14 Febrero
	Examen	13 Marzo

TERCERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	24 Abril
	2ª	8 Mayo
	Preparación Examen / Dudas	22 Mayo
	Examen	29 Mayo



- **Módulo de Primeros Auxilios: LUNES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	LUNES
	1ª	17 Octubre
	2ª	7 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	21 Noviembre
	Examen	12 Diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	LUNES
	1ª	16 Enero
	2ª	30 Enero
	Preparación Examen / Dudas	13 Febrero
	Examen	12 Marzo

TERCERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	LUNES
	1ª	23 Abril
	2ª	7 Mayo
	Preparación Examen / Dudas	21 Mayo
	Examen	28 Mayo

**2.2.2. SESIONES DE LOS MÓDULOS DEL 2º CURSO****Módulo de Habilidades Sociales: JUEVES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	JUEVES
	1ª	6 Octubre
	2ª	3 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	17 Noviembre
	Examen	1 Diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	JUEVES
	1ª	12 Enero
	2ª	26 Enero
	Preparación Examen / Dudas	9 Febrero
	Examen	1 Marzo

Módulo de Desarrollo Socioafectivo: MARTES

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	11 Octubre
	2ª	25 Octubre
	Preparación Examen / Dudas	15 Noviembre
	Examen	29 Noviembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	10 Enero
	2ª	24 Enero
	Preparación Examen / Dudas	7 Febrero
	Examen	28 Febrero

Módulo de Proyecto de Atención a la Infancia: MARTES

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	11 Octubre
	2ª	25 Octubre
	3ª	15 Noviembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MARTES
	1ª	10 Enero
	2ª	24 Enero
	3ª	7 Febrero

**Módulo Intervención con Familias y Atención a Menores en Riesgo Social: MIÉRCOLES**

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MIÉRCOLES
	1ª	5 Octubre
	2ª	2 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	16 Noviembre
	Examen	30 Noviembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	MIÉRCOLES
	1ª	11 Enero
	2ª	25 Enero
	Preparación Examen / Dudas	8 Febrero
	Examen	29 Febrero

Módulo de El Juego y su Metodología: LUNES

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	LUNES
	1ª	10 Octubre
	2ª	24 Octubre
	Preparación Examen / Dudas	14 Noviembre
	Examen	28 Noviembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	LUNES
	1ª	9 Enero
	2ª	23 Enero
	Preparación Examen / Dudas	6 Febrero
	Examen	27 Febrero

Módulo de Empresa e Iniciativa Emprendedora: VIERNES

PRIMERA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	VIERNES
	1ª	7 Octubre
	2ª	4 Noviembre
	Preparación Examen / Dudas	18 Noviembre
	Examen	2 Diciembre

SEGUNDA EVALUACIÓN	Nº DE SESIÓN	VIERNES
	1ª	13 Enero
	2ª	27 Enero
	Preparación Examen / Dudas	10 Febrero
	Examen	2 Marzo



3. PROFESORADO DEL CICLO

3.1. Primer Curso

- Didáctica de la Educación Infantil (DEI): Teresa González
- Autonomía Personal y Salud (APSI): Cristina Álvarez
- Expresión y Comunicación (ECO): Inés Cañedo-Argüelles
- Desarrollo Cognitivo y Motor (DCM): M^a Teresa González
- Formación y Orientación Laboral (FOL): Yolanda Suárez
- Lengua Extranjera para uso Profesional SSC (LEPFS): Mariano Argüelles
- Primeros Auxilios (PA): Angelines Martín

3.2. Segundo Curso

- Habilidades Sociales (HHSS): Teresa González
- Desarrollo Socioafectivo (DSA): Javier Rubial
- Intervención con Familias y Menores en Riesgo Social (IFAM): Pilar Blanco
- El Juego y su Metodología (JUME): Covadonga Fernández
- Empresa e Iniciativa Emprendedora (EIE): Yolanda Suárez
- Proyecto de Atención a la Infancia (PAI): Javier Rubial
- Formación en Centros de Trabajo (FCT): Covadonga Fernández

4. EVALUACIÓN

Con el objeto de facilitar la asimilación y el estudio de los contenidos de cada Módulo, se realizarán **Pruebas Parciales**, de los contenidos trabajados para cada trimestre, en cada una de las evaluaciones en las que se divide el curso escolar.

Así, el alumnado matriculado en los **Módulos de 1º** podrá, si lo desea, presentarse al parcial de Diciembre, que correspondería a la 1ª Evaluación; el parcial de Marzo, en la 2ª Evaluación; y el último parcial en Mayo, dentro de la 3ª Evaluación. Para los **Módulos de 2º** (que se desarrollan a lo largo de dos primeros trimestres), habrá un parcial en Diciembre y otro en Febrero-Marzo. Esto forma parte del proceso de evaluación continua. En todos estos parciales no correrá Convocatoria.

El alumnado podrá presentarse a todas las evaluaciones, independientemente de que no haya superado la evaluación anterior, reservándose la calificación hasta Junio y Marzo (Convocatoria Ordinaria de los Módulos de 1º y de 2º, respectivamente). En Septiembre y Junio, igualmente, se podrá presentar al examen Extraordinario de todo el módulo (no se reserva la nota de los parciales para dicha convocatoria Extraordinaria).

En cuanto a la **Evaluación Final Ordinaria**, aquellas/os alumnas/os que no hayan superado la evaluación continua en uno, dos o tres trimestres, o que no se hayan presentado, deberán realizar esta prueba **con todos los contenidos no superados del Módulo**. Ésta se realizará en Junio (para los Módulos de 1º) y en Febrero-Marzo (para los Módulos de 2º).



Con respecto a la **Evaluación Extraordinaria**, esta prueba constará de un examen para cada Módulo, que se llevará a cabo en Septiembre (Módulos de 1ª) y Junio (Módulos de 2º). No se guardará ningún contenido superado con anterioridad, debiéndose examinar de todos los contenidos del Módulo.

En relación a los **Instrumentos de Evaluación**, se podrán realizar diferentes tipos de pruebas en función de los contenidos a evaluar en cada Módulo. Estas podrán ser: trabajos prácticos, pruebas tipo test, preguntas a desarrollar, resolución de supuestos, y realizaciones prácticas. Los **Criterios de Calificación** están a disposición del alumnado en el Departamento de SSC, y accesibles a través de la tutoría para cada uno de los Módulos en los que se encuentre matriculado/a.

En el **Módulo de Lengua Extranjera**, se realizarán pruebas trimestrales, tres en total coincidiendo con las evaluaciones. Estas serán bien obligatorias o voluntarias, ya que servirán para eliminar contenidos o materia del módulo. La prueba del tercer trimestre recogerá los contenidos del 1º y 2º. En junio se celebrará un examen global para aquel alumnado que no haya superado o no se haya presentado a los exámenes parciales. Si un alumno/a aprueba los tres parciales superará el curso. (Las clases se realizarán en el **aula 102**).

El Ciclo Formativo de Educación Infantil, en Distancia es Modular, eso significa que no hay promoción de primero a segundo y, por tanto, no es necesario superar un mínimo de módulos para continuar con el curso de segundo; a excepción del **acceso al Módulo de FCT** (Formación en Centros de Trabajo), que podrá hacerse con un único Módulo pendiente de superar (tanto de primero como de segundo curso) siempre y cuando no sea un Módulo asociado a Unidad de Competencia.



5. CALENDARIO DE EXÁMENES

Todos los exámenes ordinarios se realizarán según horario asignado a dichos módulos, y comunicado por el/la profesor/a de la materia a evaluar. No obstante, el profesorado se reserva la posibilidad de modificar la hora de las pruebas, según considere conveniente, previo aviso en el Tablón de Anuncios y blog del Centro.

En cuanto a las fechas de los **Exámenes Extraordinarios de Septiembre y Junio** estas se publicarán en el Tablón de Anuncios del Centro y el blog, **a partir de Junio y Mayo**, respectivamente, y dentro del presente curso escolar.

PRIMER CURSO

PRIMERA EVALUACIÓN	MODULO	DICIEMBRE	HORA
	DCM	Viernes 9	17 horas
	PPAA	Lunes 12	20 horas
	DEI	Lunes 12	17 horas
	INGLES	Martes 13	16 horas
	FOL	Martes 13	19 horas
	ECO	Miércoles 14	17 horas
	APSI	Jueves 15	18 horas

SEGUNDA EVALUACIÓN	MODULO	MARZO	HORA
	PPAA	Lunes 12	20 horas
	DEI	Lunes 12	17 horas
	INGLES	Martes 13	16 horas
	FOL	Martes 13	19 horas
	ECO	Miércoles 14	17 horas
	APSI	Jueves 15	18 horas
	DCM	Viernes 16	17 horas

TERCERA EVALUACIÓN	MODULO	MAYO -JUNIO	HORA
	PPAA	Lunes 28 de mayo	20 horas
	DEI	Lunes 28 de mayo	17 horas
	INGLES	Martes 29 de mayo	16 horas
	FOL	Martes 29 de mayo	19 horas
	ECO	Miércoles 30 de mayo	17 horas
	APSI	Jueves 31 de mayo	18 horas
	DCM	Viernes 1 de junio	17 horas

EXÁMEN FINAL JUNIO	MODULO	JUNIO	HORA
	DEI	Lunes 11	17 horas
	PPAA	Lunes 11	20 horas
	INGLES	Martes 12	16 horas
	FOL	Martes 12	19 horas
	ECO	Miércoles 13	17 horas
	APSI	Jueves 14	18 horas
	DCM	Viernes 15	17 horas

**SEGUNDO CURSO**

PRIMERA EVALUACIÓN	MODULO	Noviembre - DICIEMBRE	HORA
	JUME	Lunes 28 noviembre	18 horas
	DSA	Martes 29 noviembre	17 horas
	IFAM	Miércoles 30 noviembre	17 horas
	HHSS	Jueves 1 diciembre	17 horas
	EIE	Viernes 2 diciembre	18 horas

SEGUNDA EVALUACIÓN	MODULO	FEBRERO - MARZO	HORA
	JUME	Lunes 27 febrero	18 horas
	DSA	Martes 28 febrero	17 horas
	IFAM	Miércoles 29 febrero	17 horas
	HHSS	Jueves 1 marzo	17 horas
	EIE	Viernes 2 marzo	18 horas

EXÁMEN FINAL MARZO	MODULO	MARZO	HORA
	JUME	Lunes 5	18 horas
	DSA	Martes 6	17 horas
	IFAM	Miércoles 7	17 horas
	HHSS	Jueves 8	17 horas
	EIE	Viernes 9	18 horas

PUBLICACION DE NOTAS

Las notas de los diferentes módulos se publicaran en el **tablón de anuncios** del centro después de cada evaluación.

Aproximadamente podrán ser en las siguientes fechas:

Primera Evaluación: día 21 de diciembre de 2011
 Segunda Evaluación: día 14 de marzo de 2012 (para segundo curso)
 día 28 de marzo de 2012 (para primer curso)
 Tercera Evaluación: día 21 de junio de 2012



6. CONVOCATORIAS

- **Número de Convocatorias:** El número máximo de Convocatorias en Distancia, será de **CUATRO**, excepto para el Módulo de Formación en Centros de Trabajo, que será de **DOS** (el mismo que para el régimen presencial, y según lo indicado en el artículo 40, del RD 1538/2006 de 15 de Diciembre y BOPA del 8 de Julio de 2009).

- **Anulación de Matrícula o Renuncia a la Convocatoria:** El alumnado podrá solicitar la renuncia a la convocatoria, en uno o varios módulos profesionales, en un escrito dirigido al Director del Centro, con el fin de no agotar las convocatorias previstas. La solicitud se formulará con una antelación de, al menos, **UN MES** antes de la evaluación final.

- **Anulación del modulo de FCT y de proyecto.** Se comunica que la renuncia del modulo de FCT va unida a la renuncia del modulo de proyecto . (BOPA , resolución 28-1-2011)

7. OTRAS CUESTIONES DE INTERÉS

- La/el alumna/o **avisará previamente** de su asistencia a las tutorías individualizadas.

- **La PRESENCIA a las TUTORIAS INDIVIDUALES y a las COLECTIVAS NO ES EVALUABLE.** Aunque el/la alumna/o no acuda a las tutorías y no presente los trabajos y/o actividades propuestas en cada módulo, tendrá derecho a presentarse a los parciales, al examen Ordinario de Junio, y a los Extraordinarios.

- La dirección de correo electrónico del Centro Educativo se encuentra en su página web : www.ies1.com.

- Se ha creado un **blog** para el Ciclo de Educación infantil (modalidad Distancia), donde el alumnado podrá entrar para: ver avisos, intercambiar información, etc. Lo encontrará en: <http://blog.educastur.es/numerouno/>

- **TABLON DE ANUNCIOS y BLOG:** para cualquier información, cambio, especificaciones nuevas, o avisos, se utilizará el Tablón de Anuncios del Centro Educativo (destinado a la Modalidad Distancia), y el blog arriba indicado. Ambos serán **considerados oficialmente válidos** para toda información relacionada con el Ciclo de Educación Infantil en la Modalidad a Distancia.

- **El teléfono de ATENCIÓN A LA FORMACIÓN A DISTANCIA es el 985 16 18 28** (para todo lo relacionado con aspectos de formación). Y el **985383688** (para cuestiones relacionadas con Administración y Secretaría del Centro).

- **DOCUMENTOS PARA EXENCIÓN FCT:** Toda la documentación que el/la alumno/a presente para solicitar la Exención de la FCT deberá ser presentada a través de la Secretaría del Centro, en los plazos señalados por el profesorado que imparte la FCT, y dentro del horario establecido para los temas administrativos (de 9 a 13 horas).



MODULO DE FCT O PRÁCTICAS EN EMPRESAS

- La FCT se realiza en diversos centros infantiles que trabajan con niños y niñas de 0-3 años, principalmente.
- Antes de comenzar las prácticas, el alumno/a se pondrá en contacto con la tutora de prácticas **en la primera quincena de octubre**. Es decir si quiere empezar las prácticas en Marzo, lo comunicará a primeros de Octubre. Esto es para conocer el alumnado que quiere hacer las prácticas y comenzar a desarrollar el modulo de **Proyecto** que va unido a la FCT.
- La tutora de FCT asignará a cada alumna/o un centro donde realizar las prácticas.
- Este centro será asignado previa consulta al alumno-a, procurando facilitar en horario y distancias la realización de las prácticas, en la medida de lo posible, y manteniendo siempre criterios de formación, de calidad y de toma de decisiones departamentales.
- La duración de las prácticas será de 380 horas, y no se podrán realizar menos de 3 horas diarias, o 15 horas semanales.
- Si un alumno/a tiene que ampliar el periodo de prácticas (de 3 a 6 meses, por ejemplo) ha de solicitarlo al director del centro y justificar el motivo.
- La FCT se evaluará únicamente con "Apto" o "No Apto".
- En cambio el modulo de Proyecto, se evaluará con nota numérica de 1 a 10.

Profesora-tutora FCT: Covadonga Fernández

Teléfono (horas de consulta de la profesora): 985 16 18 28

Correo: fct_ssc_ies1@educastur.princast.es



HOJA DE SOLICITUD DE EXENCION DE FCT

NOMBRE Y APELLIDOS

DNI

TELEFONOS

CORREO ELECTRONICO

Relación de documentos (empresas, etc.) que se presentan por **orden cronológico**.

Nº	NOMBRE DE EMPRESA / TRABAJO	FECHA DE INICIO	DURACION

TOTAL

Gijón a..... de..... de 20

Firma



NORMAS DE EXENCION DEL MODULO DE FCT

1.- Quien solicite la exención deberá presentar en la Secretaria del centro docente la siguiente documentación:

- a) **Hoja de solicitud** debidamente cumplimentada.
- b) **Acreditación** de tener **experiencia laboral**, de **al menos un año**, relacionada con el ciclo formativo que se cursa, que se realizará aportando de manera acumulativa los siguientes documentos:
 - **Certificación de la Tesorería General de la Seguridad Social** o de la Mutualidad laboral a la que estuviera afiliado (**Vida Laboral**) , donde conste la empresa, la categoría laboral, grupo de cotización y el período de contratación o, en su caso, el período de cotización en el Régimen Especial de Trabajadores Autónomos o, en su defecto, de cualquier otro medio de prueba admitido en derecho, tal como establece el artículo 17 del Real Decreto 362/2004, de 5 de marzo, en su apartado b) 1º.
 - **Certificación de la empresa** donde haya adquirido la experiencia laboral, en la que conste específicamente la duración del contrato, **las actividades desarrolladas** y **el período de tiempo** en el que se ha realizado dicha actividad. Al igual que **las funciones** que realizaba y **las edades** de los niños con los cuales trabajaba.
 - En el caso de trabajadores por cuenta propia, certificación de alta en el censo de obligados tributarios, tal como establece el artículo 17 del Real Decreto 362/2004, de 5 de marzo, en su apartado b) 2º.

2.- Para resolver lo antes posible las exenciones de FCT, **se ruega** hacer entrega de toda la documentación antes del **14 de noviembre de 2011**, o del **2 de mayo de 2012**. En este ultimo caso, sería para la exención de cara al curso próximo.

3.- El equipo educativo del ciclo formativo del centro docente público, previo análisis de la documentación aportada, emitirá un informe y una propuesta que elevará al titular de la Dirección del centro docente público, quien acordará sobre concesión o no de la exención total o parcial, en su caso.

4.- El acuerdo de concesión o no de la exención total o parcial se comunicará al alumno-a interesado-a a través de la secretaria del centro en un plazo de 1 mes aproximadamente a partir de los plazos indicados.